УТВЕРЖДЕНО УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием работников приказом МАДОУ

МАДОУ «Детский сад с.В-Нерген» «Детский сад с.В- Нерген»

протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения самообследования

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № с.Верхний Нерген»

1. **Общее положения**
   1. Настоящее положение (далее Положение) определяет порядок самообследования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с.Верхний Нерген», далее – ДОУ.

Положение разработанов соответствии с п. 3 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки России от 14.06.2013 N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией"; постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 года №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».

1. **Целями проведения самообследования являются:**
   * 1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДОУ;

2.2.Получение объективной информации о состоянии образовательной

деятельности в ДОУ;

1. **Этапы, сроки и состав комиссии проведения самообследования** 
   1. Планирование и подготовка работ по проведению

самообследования (апрель – май текущего года на отчетный период);

* 1. Организация и проведение процедуры самообследования (май-

август текущего года на отчетный период);

* 1. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование

Отчета (май-август текущего года на отчетный период);

* 1. Рассмотрение отчета Педагогическим советом или Советом ДОУ

(август текущего года на отчетный период).

В состав комиссии включаются:

- представители коллегиальных органов управления ДОУ;

- представители из числа коллектива;

- представители из числа Совета родителей;

- при необходимости представители иных органов и организаций.

Состав комиссии утверждается приказом заведующего к которому прилагается план-график проведения самообследования.

4. Содержание самообследования

4.4. 1 ЧАСТЬ (аналитическая):

* Анализ образовательной деятельности,
* Анализ системы управления ДОУ,
* Анализ содержания и качества подготовки воспитанников,
* Анализ организации учебного процесса,
* Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-

информационного обеспечения,

* Анализ материально-технической базы,
* Анализ функционирования внутренней системы оценки качества

образования.

2 ЧАСТЬ (показатели деятельности ДОУ):

1. Общие сведения о дошкольной образовательной организации:

1.1 Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия);

1.2 Общая численность детей: в возрасте до 3 лет; в возрасте от 3 до 7 лет;

1.3 Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (основные и дополнительные) (перечислить);

1.4 Численность и доля воспитанников по основным образовательным программам дошкольного образования, в том числе:

* в режиме полного дня (10 часов).

1.5 Осуществление присмотра и ухода за детьми (наряду с реализацией дошкольной образовательной программы):

* численность и доля детей в общей численности воспитанников,

получающих услуги присмотра и ухода:

* в режиме полного дня (10 часов).

1.6 Количество/доля воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, получающих услуги:

* по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом

развитии;

* по освоению основной образовательной программы дошкольного

образования;

* по присмотру и уходу.

2. Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми:

2.1 Уровень заболеваемости воспитанников (средний показатель пропуска дошкольной образовательной организации по болезни на одного ребенка);

* 1. Характеристики развития воспитанников:
* доля воспитанников, имеющий высокий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;
* доля воспитанников, имеющий средний уровень развития личностных

качеств в соответствии с возрастом;

* доля воспитанников, имеющий низкий уровень развития личностных

качеств в соответствии с возрастом.

2.3 Соответствие показателей развития воспитанников ожиданиям родителей:

* доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в

дошкольном учреждении;

* доля родителей, не вполне удовлетворенных успехами своего ребенка в

дошкольном учреждении;

* доля родителей, не удовлетворенных успехами своего ребенка в

дошкольном учреждении;

2.4 Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей

* доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким;
* доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним;
* доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким;

2.5 Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей:

* доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за

детьми высоким;

* доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за

детьми средним;

* доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за

детьми низким.

3. Кадровое обеспечение учебного процесса:

3.1 Общая численность педагогических работников

3.2 Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:

3.2.1 непедагогическое.

3.3 Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них:

3.3.1 непедагогическое.

3.4 Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:

3.4.1 высшая;

3.4.2 первая;

3.4.3 соответствие занимаемой должности;

3.5 Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:

3.5.1 до 5 лет, в том числе молодых специалистов;

3.5.2 свыше 30 лет;

3.6 Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет;

3.7 Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет;

3.8 Количество/доля педагогических работников и административно – хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.

3.9 Доля педагогических и административно – хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению ФГОС ДО в общей численности педагогических и административно – хозяйственных работников;

3.10 Соотношение педагог/ребенок в дошкольной организации;

3.11 Наличие в дошкольной образовательной организации специалистов:

* музыкального руководителя;
* педагога - психолога;
* медицинской сестры, работающей на постоянной основе;

4. Инфраструктура ДОУ

4.1 Соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного воспитанника (нормативов наполняемости групп);

4.2 Наличие физкультурного и музыкального залов;

4.3 Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке;

4.4 Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с ФГОС ДО;

4.5 Наличие в дошкольной организации возможностей, необходимых для организации питания воспитанников;

4.6 Наличие в дошкольной организации возможностей для дополнительного образования воспитанников;

4.7 Наличие возможностей для работы специалистов, в том числе для педагогов коррекционного образования;

4.8 Наличие дополнительных помещений для организации разнообразной

деятельности воспитанников.

1. Результаты самообследования

Оформляются в виде отчета по самообследованию в соответствии с п. 4

Содержание самообследования.

Отчет по самообследованию оформляется по состоянию на 1 августа текущего года отчетного периода, утверждается заведующим ДОУ. Не позднее 1 сентября текущего года, отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте ДОУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.